

# MOTHER LODE UNION SCHOOL DISTRICT \* STUDENT BUS STOP ASSIGNMENT

**HERBERT GREEN**

**CHARLES BROWN**

**INDIAN CREEK**

I request that my child \_\_\_\_\_ be permitted to ride the \_\_\_\_\_ bus.  
Please Print Students name Color

Bus Stop \_\_\_\_\_ Normal stop YES  NO   
Name of road and nearest cross road

Date (s) requested: \_\_\_\_\_ Time: \_\_\_\_\_  
AM PM

Teacher \_\_\_\_\_ Room# \_\_\_\_\_ Grade \_\_\_\_\_  
 Special Instructions: \_\_\_\_\_

AB1297 requires a school district to be accountable at all time for students who are transported by that district. In addition, a record of transportation activities must be maintained at each school within the district and be made available on request by any officer of the California Highway Patrol. This form must be completed and signed by a parent or legal guardian of all students requesting transportation or change of bus stops for **any reason** and must be retained on file at the appropriate school.

Today's Date: \_\_\_\_\_

Signed: \_\_\_\_\_ Approved by \_\_\_\_\_  
Parent or Legal Guardian School Office Personnel

## ASIGNACIÓN PARADA DE AUTOBÚS DEL ESTUDIANTE

**HERBERT GREEN**

**CHARLES BROWN**

**INDIAN CREEK**

Yo solicito que mi niño/a \_\_\_\_\_ se le permite viajar en el autobus \_\_\_\_\_.  
(Por favor imprime el nombre del estudiante) (color)

Parada de Autobús \_\_\_\_\_ Parada Normal Si  No   
(Nombre de la calle y carretera más cercana que cruce con la calle)

Fecha (s) Solicitadas: \_\_\_\_\_ Horario: \_\_\_\_\_  
AM PM

Maestra/o \_\_\_\_\_ Salón# \_\_\_\_\_ Grado \_\_\_\_\_

Instrucciones Especial: \_\_\_\_\_

El AB 1297 requiere que un distrito escolar sea responsable en todo tiempo de estudiantes que son transportados por tal distrito. Además, un registro de actividades de transporte debe ser mantenido en cada escuela dentro del distrito y ser puesto a disposición por petición por cualquier oficial de Patrulla de Carretera de California. Esta forma debe ser completada y firmada por padre tutor legal de todos los estudiantes que solicitan cambio de paradas de autobús por cualquier razón y debe ser retenida en el archivo en la escuela apropiada.

Fecha de Hoy: \_\_\_\_\_

Firmado: \_\_\_\_\_ Aprobado por \_\_\_\_\_  
Padre o Tutor legal Personal de Oficina de la escuela

- |   |   |  |                    |
|---|---|--|--------------------|
| <input type="checkbox"/> Early Discount 8/7/09    | <input type="checkbox"/> Round Trip 1 <sup>st</sup> Sem.      | <input type="checkbox"/> Round Trip 2 <sup>nd</sup> Sem.     | Date Paid: _____   |
| <input type="checkbox"/> Round Trip Full Yr       | <input type="checkbox"/> One Way 1 <sup>st</sup> Sem.         | <input type="checkbox"/> One Way 2 <sup>nd</sup> Sem.        |                    |
| <input type="checkbox"/> One Way Full Yr          | <input type="checkbox"/> Red. Round Trip 1 <sup>st</sup> Sem. | <input type="checkbox"/> Red. Round Trip 2 <sup>nd</sup> Sem | Received by: _____ |
| <input type="checkbox"/> Red. Round Trip Full Yr. | <input type="checkbox"/> Red. One Way 1 <sup>st</sup> Sem.    | <input type="checkbox"/> Red. One Way 2 <sup>nd</sup> Sem.   |                    |
| <input type="checkbox"/> Red. One Way Full Yr.    |   |  |                    |

Distribution: White – Transportation Dept.      Yellow – School Site      Pink – Parent